

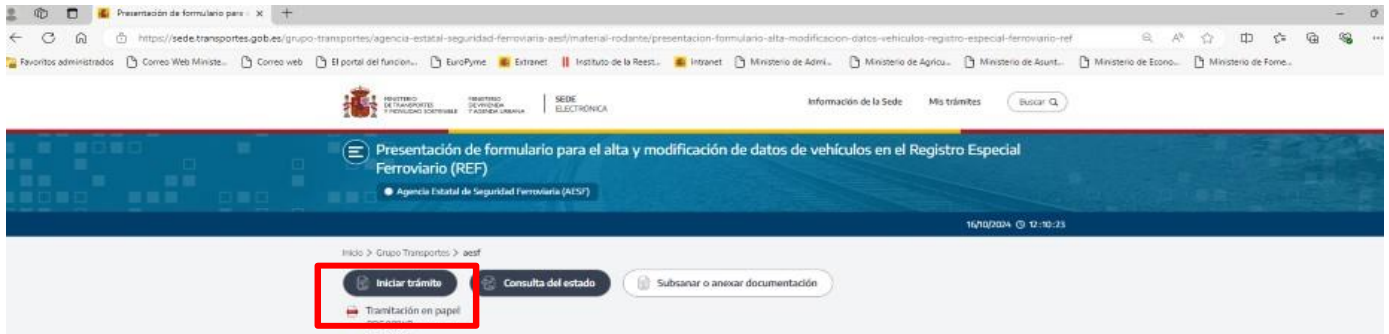


1. Acceder a la sección de procedimientos de **“Material Rodante”** dentro de la sede electrónica del Ministerio: [Agencia Estatal de Seguridad Ferroviaria \(AESF\) | Sede Electrónica \(transportes.gob.es\)](https://www.seguridadferroviaria.es)

The screenshot shows the homepage of the Agencia Estatal de Seguridad Ferroviaria (AESF). The navigation menu includes 'Quiénes somos', 'Actividades', 'Documentos', 'Relaciones con la agencia', 'Agentes del sector ferroviario', and 'Contratación'. The main content area features a section titled 'LA AGENCIA' with introductory text, followed by 'NOTICIAS DESTACADAS' with several news items. On the right side, there is a sidebar with several buttons: 'Guías sobre seguridad en espacios ferroviarios', 'Cultura de seguridad', 'SEDE ELECTRÓNICA' (highlighted with a red box), 'CONVOCATORIA DE EXÁMENES', and 'EMPLEO PÚBLICO'.

The screenshot shows the 'Sede Electrónica' page of the Agencia Estatal de Seguridad Ferroviaria. The page title is 'Agencia Estatal de Seguridad Ferroviaria (AESF)'. The main content area displays a grid of service icons. The 'Material Rodante' icon is highlighted with a red box. Other icons include 'Altas/Bajas y modificaciones de Consejeros de Seguridad', 'Presentación del informe anual sobre las actividades relativas al transporte de mercancías peligrosas por ferrocarril', 'Presentación de formulario para el alta y modificación de datos de vehículos en el Registro Especial Ferroviario (REF)', 'Solicitud de permisos de acceso al Registro Virtual de Vehículos Europeo (EC VVR) y Registro Nacional de Vehículos (NVR)', 'Comunicación de plan de mantenimiento de material rodante ferroviario', 'Solicitud de Marca de Poseedor de Vehículo (VPM)', 'Pre-reserva de Número de Vehículo Europeo (NVE)', 'Solicitud de permiso de acceso al Registro Europeo de Tipos de Vehículos Autorizados (ERATV)', 'Envío de documentación relativa a las notificaciones de modificación de vehículos ferroviarios', 'Solicitud de Autorización Provisional de Circulación para pruebas, ensayos o traslados', and 'Presentación de solicitudes de no aplicación de las ETI, o solicitudes de excepción ante disconformidad con las normas nacionales', 'Presentación de documentación relativa a notificaciones de proyectos en avanzado estado de desarrollo'. At the bottom, there are two sections: 'Te ayudamos' with links for 'Configuración para firma electrónica' and 'Soporte informático', and 'Conoce la Sede' with links for 'Identificación de la Sede', 'Normativa de la Sede', 'Calendario de días inhábiles', and 'Notificación de Plazos de Prescripción de Plazos de Caducidad'.

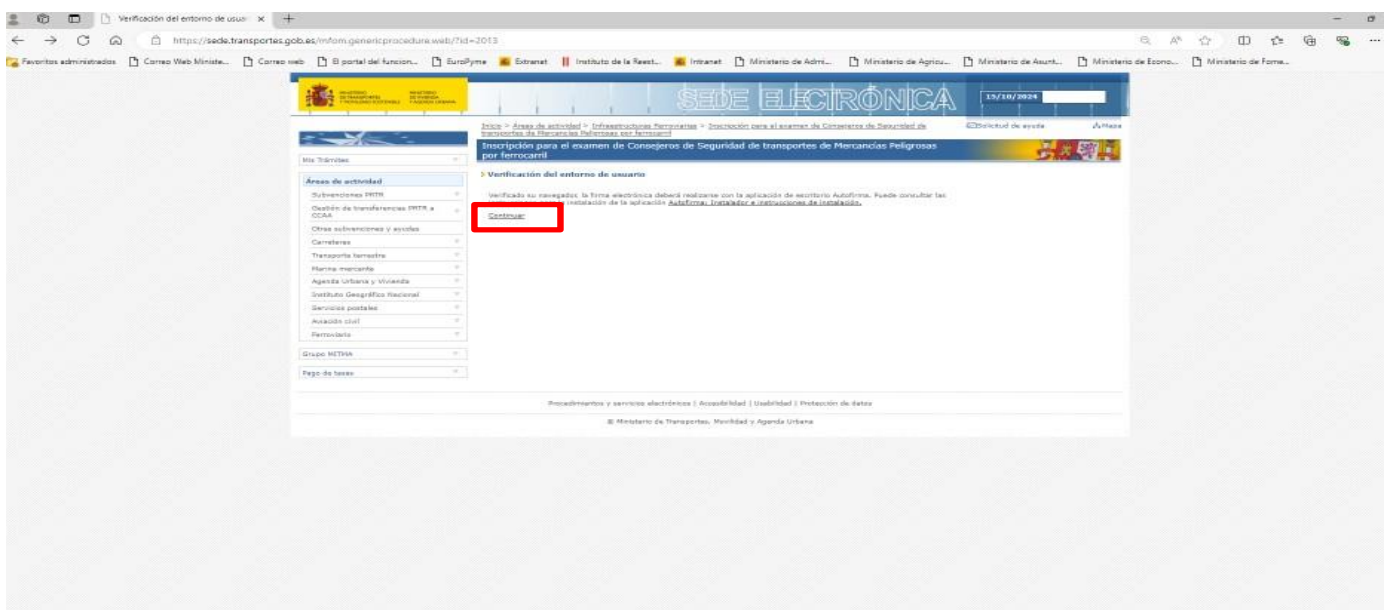
- Hacer click en el icono correspondiente al trámite que se desea realizar. La tramitación se puede realizar en papel, descargando y cumplimentando el formulario correspondiente en “*Tramitación en papel*”, o de manera electrónica, clicando en “*Iniciar trámite*”:



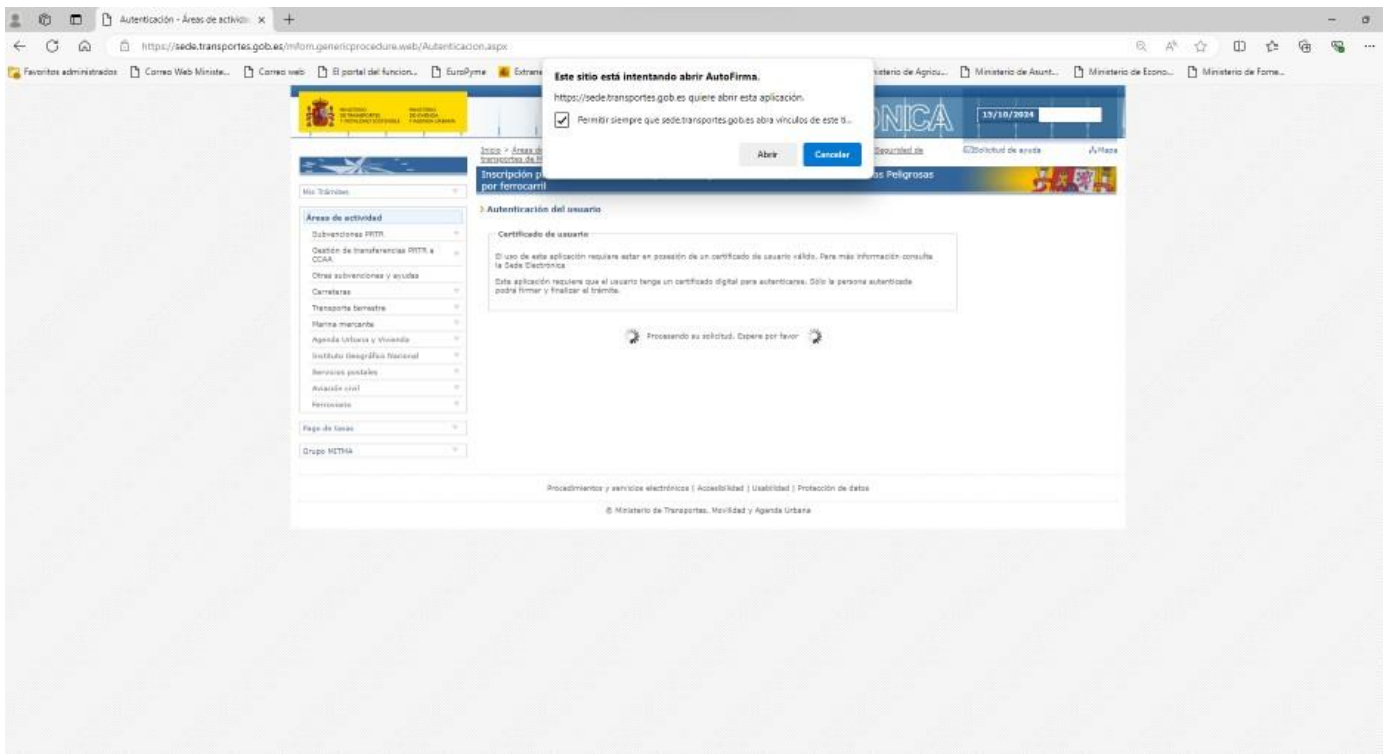
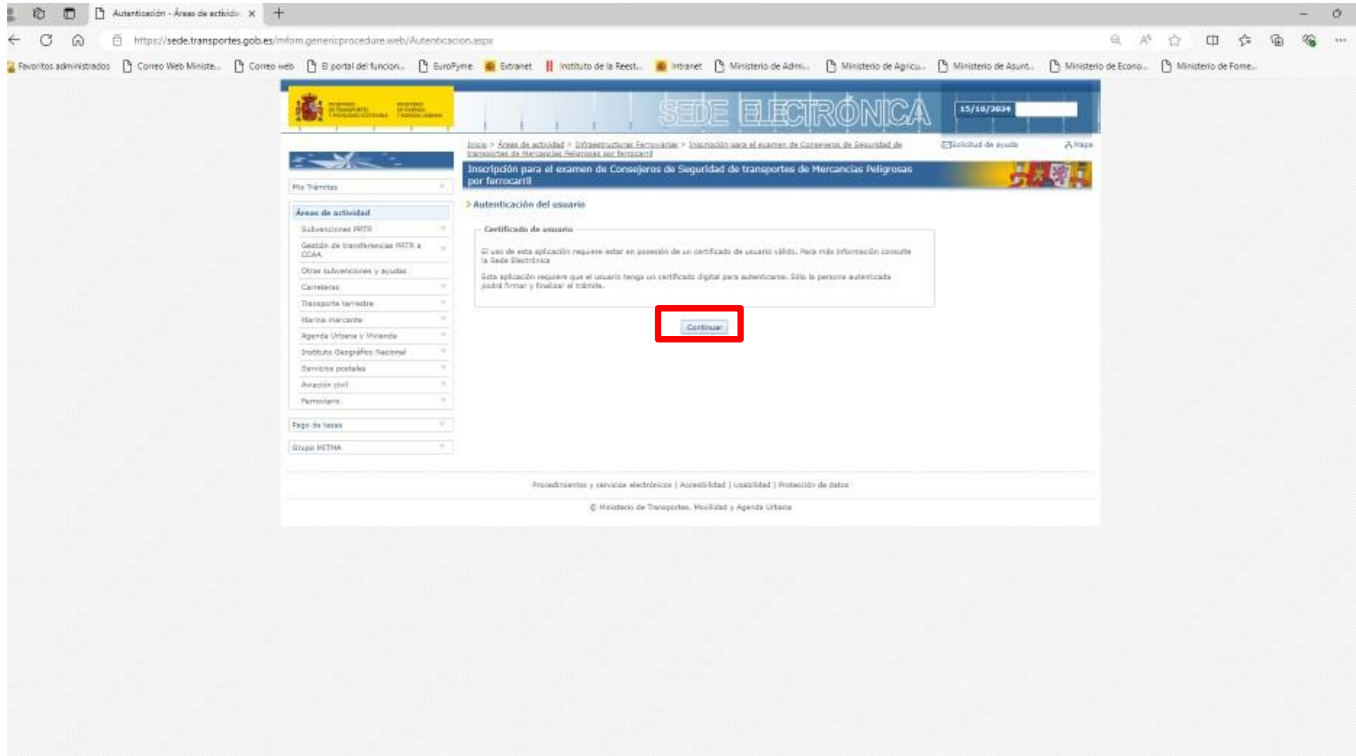
Este procedimiento se utiliza en los siguientes casos:

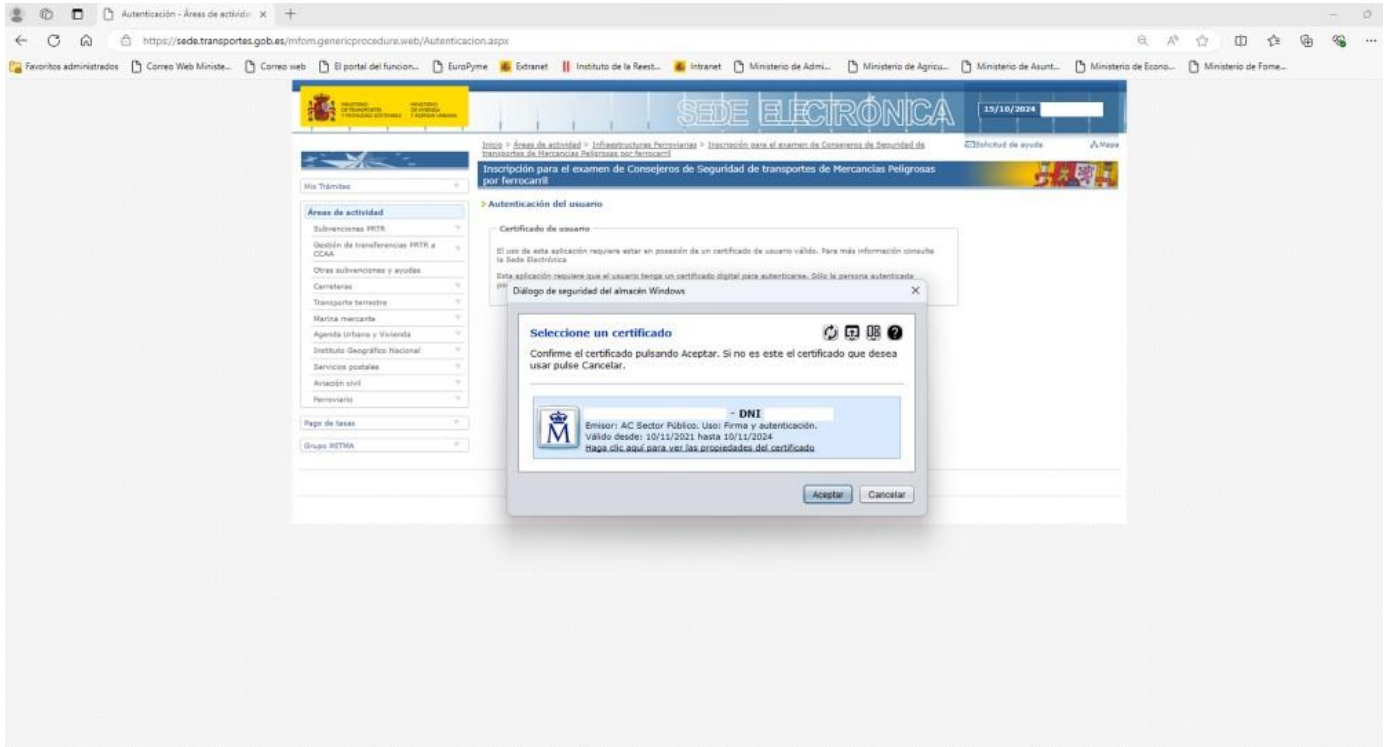
- Alta de una matrícula:** Registro de una nueva matrícula, que no existía previamente en el REF.
  - Solicitante: Keeper (poseedor) del vehículo
  - Documentación adicional:
    - Autorización en vigor del vehículo;
    - Plan de mantenimiento;
    - Datos técnicos mínimos necesarios para la definición de la nueva matrícula o referenciá a matrícula pre – reservada.
- Modificación de datos de vehículo:** El solicitante comunica cambios en los datos de un vehículo ya registrado.
  - Solicitante: Keeper (poseedor) del vehículo
  - Documentación adicional:
    - En caso de cambio de keeper (poseedor): **Aceptación del cambio de keeper**. Firmada tanto por la entidad inicial como por la nueva.
    - En caso de cambio de Entidad Encargada de Mantenimiento: **Aceptación del cambio de Entidad Encargada de Mantenimiento (EEM)**. Firmada tanto por la entidad inicial como por la nueva.
    - En caso de no disponer de la firma de la nueva entidad asignada, se procederá a la suspensión automática del vehículo.
  - Suspensión:** El solicitante comunica la suspensión de una matrícula, clasificando la situación según los casos definidos en la Decisión (UE) 2018/7634. La Autoridad Nacional de Seguridad (NSA) correspondiente también podrá solicitar la suspensión de los vehículos, pero la vía de comunicación con el Registro será diferente de la aquí expuesta.
    - Solicitante: Keeper (poseedor) del vehículo
  - Levantamiento de suspensión:** Solicitud para la devolución del vehículo a su estado activo tras una suspensión.

- Hacer click en el icono de “Continuar” en caso de tener instalado el programa *Autofirma*. En caso contrario, hacer click en “Autofirma: Instalador e instrucciones de instalación.” Y seguir las instrucciones para realizar la instalación del programa. Una vez instalado, volver al paso anterior:

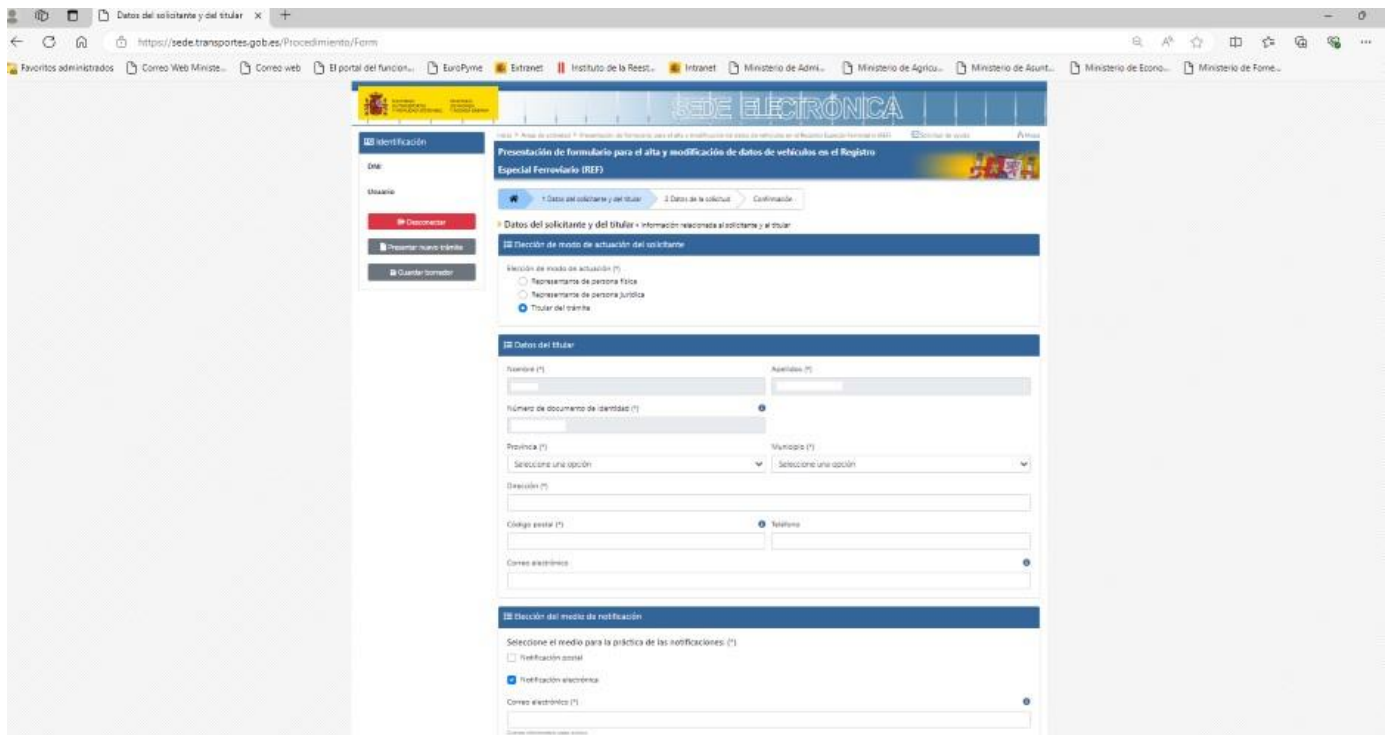


4. Hacer click en “Continuar” y, mediante el programa *Autofirma*, seleccionar el certificado digital que se desea usar en la comunicación con la AESF:





5. Rellenar los datos del solicitante y del titular:





6. Rellenar los datos de la solicitud. Para adjuntar los documentos PDF solicitados en este procedimiento, hacer click en el icono "Nuevo". Una vez subidos todos los documentos necesarios, hacer click en el icono "Guardar":

7. Revisar todos los campos del solicitante y el titular, y de la solicitud y, en caso necesario, corregir los datos erróneos haciendo click en el icono "Modificar". Cuando todos los datos sean correctos, hacer click en el icono "Firmar y Enviar":

SEDE ELECTRÓNICA

Inicio > Áreas de actividad > Comunicación de plan de mantenimiento de material rodante ante la Agencia Estatal de Seguridad Ferroviaria [Solicitud de ayuda](#) [Mapa](#)

### Comunicación de plan de mantenimiento de material rodante ante la Agencia Estatal de Seguridad Ferroviaria

1 Datos del solicitante y del titular 2 Datos de la solicitud **Confirmación**

➤ Confirmación de la información

Datos del solicitante y del titular ▶ Información relacionada al solicitante y al titular

Modificar

Datos de la solicitud

**Asunto / Destinatario**

**Asunto:** ds<fsdf  
**Destinatario:** <dsf<sdf

**Expongo / Solicito**

**Expongo:** dfasdfsdf  
**Solicito:** sadfasdf

Modificar

Firmar y enviar

Procedimientos y servicios electrónicos | Accesibilidad | Usabilidad | Protección de datos

© Ministerio de Fomento

8. Descargar el PDF que se genera automáticamente como justificante de la presentación de la comunicación.